Regulamin uczestnictwa w stoisku narodowym na targach

„PLMA 2027”

Amsterdam, Holandia, 25-26.05.2027 r.

§ 1

Podstawowe definicje

Ilekroć w treści mowa jest o poniższych określeniach, rozumiane są one jako:

1. **KOWR** – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. **Stoisko** – stoisko narodowe na Targach sektora spożywczego PLMA 2027, którego organizatorem jest KOWR.
3. **Przedsiębiorca** - przedsiębiorca z miejscem wykonywania działalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (działalność w obszarach związanych z produkcją rolną i żywnościową, przetwórstwem, dystrybucją hurtową i detaliczną, doradztwem) oraz zrzeszenia i organizacje branżowe, zarówno aplikujący o możliwość korzystania z dedykowanej powierzchni wystawienniczej w ramach Stoiska, jak i zakwalifikowany do udziału w Targach.
4. **Targi** – międzynarodowe targi sektora spożywczego PLMA, odbywające się w Amsterdamie w Holandii w dniach 25-26.05.2027.
5. **Organizator** – Private Label Manufacturers Association International Council, Strawinskylaan 1873, 1077 XX Amsterdam, organizator targów sektora spożywczego w Amsterdamie, Holandia, który w wytycznych określa zasady, uprawnienia i ograniczenia obowiązujące podczas Targów. Wytyczne Organizatora zostały zamieszczone pod adresem **polandtastesgood.pl**.
6. **Usługa** – umożliwienie przez KOWR odpłatnego korzystania ze Stanowiska na Stoisku oraz usług powiązanych z udziałem Przedsiębiorcy w Targach.
7. **Stanowisko** – odpłatna dedykowana Przedsiębiorcy powierzchnia wystawiennicza na Stoisku wraz z wyposażeniem.

8. **Regulamin** – niniejszy dokument – Regulamin uczestnictwa na Stoisku na Targach określający zasady udziału w Targach i korzystania z Usługi.

§ 2
Zakres Usługi

1. KOWR organizuje podczas Targów Stoisko, na którym zaplanowana jest przestrzeń wystawiennicza (Stanowiska) dla Przedsiębiorców.
2. W ramach Usługi KOWR zapewni Przedsiębiorcom zakwalifikowanym do udziału w Targach:
   1) indywidualnie oznakowane nazwą firmy lub logotypem Przedsiębiorcy Stanowisko wyposażone w ladę z kieszenią na broszury/materiały informacyjne, hoker, witrynę na produkty, serwis sprzątający;
   2) indywidualny wpis Przedsiębiorcy do katalogu Targów;
   3) wejściówkę na Targi dla 1 przedstawiciela Przedsiębiorcy;
   4) możliwość korzystania ze wspólnej przestrzeni wystawienniczej na Stoisku wyposażonej w stoliki z krzesłami i podręczny magazynek;
   5) możliwość skorzystania ze zorganizowanej przez KOWR spedycji w jedną stronę na Targi obejmującej do 15 kg materiałów promocyjno-informacyjnych oraz próbek produktów nie wymagających specjalnych warunków przewozu (limit kg wyrażony jest w wadze rzeczywistej lub wadze objętościowej, w zależności od tego, która z tych wartości jest większa). Mając na uwadze zasady obowiązujące w spedycji międzynarodowej, KOWR poniesie koszty spedycji wyłącznie do limitu nie przekraczającego 15 kg (łącznie towar i opakowanie) wyrażonego w wadze rzeczywistej lub wadze objętościowej, w zależności od tego, która z tych wartości będzie większa. W przypadku spedycji przekraczającej 15 kg obowiązują zapisy § 5 ust. 1 Regulaminu. Spedycję powrotną lub utylizację niewykorzystanych materiałów/produktów Przedsiębiorca zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie;
   6) możliwość korzystania z serwisu kawowego na Stoisku;

7) możliwość skorzystania z udziału w rozmowach b2b / store-check (do potwierdzenia w terminie późniejszym).

3. Usługa nie obejmuje organizacji: zakwaterowania, biletów lotniczych, wiz, ubezpieczenia zgłoszonego uczestnika oraz innych wydatków związanych z wyjazdem i uczestnictwem w Stoisku, których organizacja i koszty leżą po stronie Przedsiębiorcy.

§ 3
Zgłoszenie do udziału

1. Warunkiem udziału Przedsiębiorcy w Stoisku na Targach jest:
   1) akceptacja postanowień Regulaminu;
   2) akceptacja postanowień ustalonego przez Organizatora Regulaminu;
   3) wypełnienie *Zgłoszenia uczestnictwa w Stoisku na Targach (dalej jako Zgłoszenie)*, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu i dostępny jest pod adresem **polandtastesgood.pl**; Zgłoszenie powinno być podpisane przez osoby upoważnione zgodnie z reprezentacją wynikającą z KRS lub CEIDG lub w oparciu o dołączone pełnomocnictwo;
   4) przesłanie *Zgłoszenia* do KOWR na adres: **kowr-events@kowr.gov.pl** najpóźniej do **11 grudnia 2026 r.** (liczy się data wpływu zgłoszenia do KOWR);
   5) potwierdzenie przez KOWR zakwalifikowania Przedsiębiorcy do udziału w Targach;
   6) dokonanie zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu.
2. Przedsiębiorca może przesłać zgłoszenie obejmujące więcej niż jedno Stanowisko w ramach Stoiska, wskazując odrębnie dla każdego Stanowiska:
   1) marki produktowe prezentowane na danych Stanowiskach;
   2) uzasadnienie wydzielenia osobnego Stanowiska.

3. Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki uczestnictwa w Targach, określone w postanowieniach Regulaminu, z którymi Przedsiębiorcy i osoby ich reprezentujące na Targach są zobowiązani się zapoznać.
4. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, KOWR zastrzega sobie możliwość wyboru Przedsiębiorców, którzy będą uczestniczyć w Targach na podstawie informacji zawartych w treści przesłanych *Zgłoszeń* oraz informacji dostępnych powszechnie nt. działalności Przedsiębiorcy z uwzględnieniem specyfiki rynku kraju, w którym Targi są organizowane.
5. KOWR dokonuje wyboru Przedsiębiorców do udziału w Targach m.in. w oparciu o:
   1) rodzaj oferowanego asortymentu (zapewnienie różnorodności produktowej podczas Targów);
   2) marki produktowe planowane do prezentacji podczas Targów;
   3) potencjał eksportowy asortymentu oceniany na podstawie analizy danych o imporcie danej kategorii produktowej na rynek kraju realizacji Targów i ewentualnie krajów ościennych;
   4) potencjał ekonomiczny Przedsiębiorcy oceniany na podstawie danych dostępnych w rejestrach publicznych;
   5) uzyskanie dofinansowania do udziału w Targach ze środków FENG lub innych źródeł zewnętrznego finansowania;
   6) przeważający rodzaj prowadzonej działalności (tj. produkcja rolna, przetwórstwo, dystrybucja hurtowa i detaliczna, doradztwo, zrzeszenia i organizacje branżowe);
   7) historię dotychczasowej współpracy z KOWR;
   8) zasadność przydzielenia więcej niż jednego Stanowiska w kontekście: odrębności marek produktowych, dostępnej powierzchni oraz zapewnienia różnorodnego asortymentu na Stoisku (w przypadku zgłoszenia obejmującego więcej niż jedno Stanowisko).

6. W przypadku, gdy Zgłoszenia Przedsiębiorców zostaną ocenione jednakowo, decydować będzie kolejność Zgłoszeń. Pierwszeństwo udziału mają Przedsiębiorcy:
   1) których przeważający rodzaj prowadzonej działalności to produkcja rolna lub przetwórstwo;
   2) którzy uzyskali dofinasowanie do udziału w Targach ze środków FENG lub innych źródeł zewnętrznego finansowania.
7. Wybór Przedsiębiorców do udziału w Targach dokonany przez KOWR jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.
8. Przydzielenie więcej niż jednego Stanowiska wymaga każdorazowo indywidualnej zgody KOWR i może zostać ograniczone ze względu na dostępność powierzchni wystawienniczej.
9. KOWR zastrzega sobie możliwość odrzucenia zgłoszenia Przedsiębiorcy, który:
   1) w przeszłości nie przestrzegał warunków udziału w targach lub innych wydarzeniach organizowanych przez KOWR;
   2) planuje prezentować marki produktowe, co do których nie posiada lub nie przedstawi na żądanie KOWR zgody właściciela do ich sprzedaży lub marketingu na danym rynku.
10. Rezygnacja z uczestnictwa w Stoisku na Targach może być brana pod uwagę przy innych wydarzeniach organizowanych przez KOWR, na które Przedsiębiorca zdecyduje się aplikować w przyszłości i być czynnikiem wpływającym na zakwalifikowanie go do udziału w kolejnych wydarzeniach.
11. KOWR zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Przedsiębiorcy z prośbą o przedstawienie dokumentów poświadczających uzyskanie dofinansowania, o którym mowa w ust. 5 pkt. 5.
12. Informacja o zakwalifikowaniu Przedsiębiorcy w Stoisku na Targach zostanie przekazana Przedsiębiorcy drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w *Zgłoszeniu* **do 30 grudnia 2026 r.** Przesłane przez KOWR potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w Stoisku na Targach

jest podstawą do dokonania przez Przedsiębiorcę zapłaty wynagrodzenia, o którym jest mowa w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu, które zgodnie z ust. 1 pkt 6 jest warunkiem udziału Przedsiębiorcy w Targach.

13. KOWR może wskazać inny, późniejszy termin na przesłanie Zgłoszenia do udziału, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 oraz nowy termin na podanie informacji o zakwalifikowaniu Przedsiębiorcy, o którym mowa w ust. 12. W takim przypadku KOWR wskaże nowe terminy w komunikacie, który zostanie opublikowany pod adresem **polandtastesgood.pl**.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Z tytułu Usługi, KOWR przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie **11 490,00 zł netto** (*słownie:* jedenaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt złotych, 00/100), co stanowi kwotę **14 132,70 zł brutto** (*słownie:* czternaście tysięcy sto trzydzieści dwa złote, 70/100).
2. W przypadku zgłoszenia przez Przedsiębiorcę zapotrzebowania na większą liczbę Stanowisk w ramach Stoiska oraz przyznaniu ich przez KOWR, wynagrodzenie KOWR stanowić będzie wielokrotność kwoty wskazanej w ust. 1., zgodnie z przyznaną liczbą Stanowisk. Przydzielenie dodatkowego Stanowiska skutkuje obowiązkiem uiszczenia pełnej opłaty za każde przyznane Stanowisko.
3. Warunkiem skorzystania przez Przedsiębiorcę z Usługi jest dokonanie przez Przedsiębiorcę zapłaty wynagrodzenia, określonego w ust. 1 i 2 na rachunek bankowy KOWR o numerze: 09 1130 1017 0020 0726 0727 3163, pod tytułem przelewu: **„PLMA 2027, nazwa firmy”**, w terminie wskazanym w potwierdzeniu zakwalifikowania do udziału w Targach, o którym mowa w § 3 ust. 12 Regulaminu. Za terminową zapłatę uznaje się datę uznania rachunku bankowego KOWR.
4. KOWR dopuszcza możliwość zmiany terminów płatności wynagrodzenia wskazanych w potwierdzeniu zakwalifikowania do udziału w Targach,

o którym mowa w § 3 ust. 12 Regulaminu, na wniosek Przedsiębiorcy złożony przed upływem tego terminu i po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Departamentu Wsparcia Eksportu KOWR lub osoby przez niego wskazanej.

5. W przypadku nieuregulowania przez Przedsiębiorcę wynagrodzenia w pełnej kwocie, o której mowa w ust. 1 i 2, w terminie wskazanym w potwierdzeniu zakwalifikowania do udziału w Targach, z zastrzeżeniem ust. 4, zobowiązanie KOWR do realizacji Usługi zgodnie z Regulaminem nie obowiązuje.
6. KOWR wystawi Przedsiębiorcy fakturę opiewającą na kwotę uiszczonego na rzecz KOWR wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2, w terminie nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpi zapłata należnego za realizację Usługi wynagrodzenia.
7. KOWR wystawi Przedsiębiorcy jedną fakturę zgodnie z ust. 6, niezależnie od liczby przyznanych Stanowisk w ramach Stoiska.

   Za dzień zapłaty Strony przyjmują datę wpływu środków na rachunek bankowy KOWR.
8. Warunkiem koniecznym udziału w targach jest podpisanie Umowy członkowskiej z organizatorem targów PLMA (PLMA International Council Annual Membership) i wniesienie opłaty na rzecz organizatora targów w wysokości **1 500 EUR**, lub w przypadku uczestnictwa w targach bez podpisania Umowy członkowskiej, wniesienie opłaty na rzecz organizatora Targów w wysokości **2 500 EUR**. KOWR nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zobowiązań, które zostaną nałożone na Przedsiębiorcę przez organizatora Targów.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie uwzględnia opłaty uiszczonej na rzecz organizatora Targów, o której mowa w ust. 8.

§ 5

Usługi dodatkowe

1. W przypadku gdy Przedsiębiorca zleci spedycję materiałów promocyjno-informacyjnych oraz próbek produktów w ilości przekraczającej ilość wskazaną w § 2 ust. 2 pkt 5 Regulaminu:
   1) KOWR nie ponosi dodatkowych kosztów spedycji;
   2) Przedsiębiorca jest zobowiązany do samodzielnego uzgodnienia ze wskazaną przez KOWR firmą spedycyjną warunków realizacji usługi spedycyjnej oraz poniesienia kosztów z tym związanych;
   3) Przedsiębiorca jest zobowiązany do osobistego stawienia się lub oddelegowania pracownika Przedsiębiorcy w celu rozpakowania spedycji na Stanowisku w dniu poprzedzającym rozpoczęcie Targów.
2. Nie później niż do 14 dni przed rozpoczęciem Targów Przedsiębiorca ma możliwość zamówić w KOWR:
   1) dodatkowe elementy wyposażenia Stanowiska (do wyłącznego użytku Przedsiębiorcy);
   2) dodatkowe wejściówki dla uczestników, bilety parkingowe oraz inne usługi, oferowane przez Organizatora Targów.
3. W przypadku zamówienia przez Przedsiębiorcę dodatkowych elementów wyposażenia Stanowiska o których mowa w ust. 2., Przedsiębiorca lub jego przedstawiciel zobowiązany jest do osobistego stawienia się na Stoisku w dniu poprzedzającym rozpoczęcie Targów, w godzinach uzgodnionych z KOWR, celem odbioru wyposażenia oraz ewentualnego sprawdzenia poprawności działania zamówionego wyposażenia.
4. Zamówienie przez Przedsiębiorcę dodatkowych elementów, o których mowa w ust. 2, wymaga każdorazowego wystąpienia przez Przedsiębiorcę z wnioskiem, który podlegać będzie uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez KOWR warunków takiego zamówienia i wysokości wynagrodzenia za dodatkowe usługi.

5. Koszty dodatkowych elementów, o których mowa w ust. 2, uregulowane zostaną przez Przedsiębiorcę po zakończeniu Targów, na podstawie faktury wystawionej z tego tytułu przez KOWR.
6. Za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu płatności za fakturę, o której mowa w ust. 5, KOWR przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie, liczone od następnego dnia po terminie zapłaty do dnia wpływu środków na rachunek bankowy KOWR. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek bankowy KOWR.

§ 6

Spedycja

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez KOWR, na własny koszt i ryzyko dostarczyć do wskazanego przez KOWR zbiorczego magazynu firmy spedycyjnej, produkty i materiały promocyjno–informacyjne przeznaczone do wykorzystania na Targach.
2. Warunkiem spedycji produktów oraz materiałów promocyjno–informacyjnych jest ich opakowanie zgodnie z warunkami spedycji dostarczonymi przez KOWR lub firmę spedycyjną oraz posiadanie przez Przedsiębiorcę wszelkich wymaganych certyfikatów i zezwoleń wwozu na rynek docelowy, o ile takie są wymagane na rynku docelowym.
3. W przypadku niedostarczenia całości lub części produktów i materiałów przeznaczonych do spedycji, w terminie i w miejscu wskazanym przez KOWR, KOWR zastrzega sobie prawo do obciążenia Przedsiębiorcy poniesionymi z tego tytułu dodatkowymi kosztami.
4. W celach związanych z organizacją spedycji produktów i materiałów promocyjno–informacyjnych Przedsiębiorcy, KOWR udostępni Przedsiębiorcy dane kontaktowe firmy spedycyjnej i jednocześnie udostępni dane kontaktowe Przedsiębiorcy firmie spedycyjnej, co jest niezbędne do wykonania Usługi w zakresie spedycji.

§ 7

Nadzór nad Usługami

1. KOWR wyznaczy osobę/osoby odpowiedzialne przez cały czas trwania Targów za nadzór nad:
   1) przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu;
   2) przestrzeganiem przepisów porządkowych obowiązujących w miejscu Targów;
   3) stanem sanitarnym, estetyką i porządkiem stoiska,

   o czym poinformuje Przedsiębiorcę drogą mailową.

2. Pracownik KOWR, o którym mowa w ust. 1, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jest upoważniony do wydawania poleceń dotyczących usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
3. Ze Stanowiska zostaną usunięte:
   1) produkty, które nie zostały wyprodukowane na terenie Polski;
   2) produkty, które nie zostały wymienione w zgłoszeniu udziału w Targach;
   3) produkty niezgodne z charakterem Targów lub Regulaminem;
   4) zamieszczone bez zgody KOWR rollupy, banery, stojaki na produkty oraz inne formy reklamy naruszające spójność wizualną Stanowiska ze Stoiskiem.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. KOWR oświadcza, że wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z organizacją udziału Przedsiębiorców w Targach będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Usługi oraz usług dodatkowych wskazanych w § 5 Regulaminu, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., str. 1), dalej jako „RODO".

2. Informacje dotyczące przetwarzania przez KOWR danych osobowych Przedsiębiorców i osób upoważnionych do ich reprezentowania, w celach związanych z przeprowadzeniem naboru i organizacją udziału w Targach opublikowane są na stronie KOWR: https://www.gov.pl/web/kowr/Klauzula-informacyjna-dotyczaca-przetwarzania-przez-KOWR-danych-osobowych-zawartych-w-Zgloszeniach-Uczestnictwa

§ 9
Odpowiedzialność

1. W przypadku wystąpienia przeciwko KOWR przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw lub z tytułu szkód wyrządzonych działaniem lub zaniechaniem Przedsiębiorcy, jego pracowników, przedstawicieli lub osób świadczących na jego rzecz usługi w trakcie Targów, Przedsiębiorca obowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia KOWR z obowiązku świadczeń z powyższych tytułów oraz naprawienia wszelkich szkód, poniesionych przez KOWR w związku z takimi roszczeniami, w wysokości wyłącznie do szkody rzeczywistej.
2. W przypadku dochodzenia przeciwko KOWR na drodze sądowej, przez osoby trzecie roszczeń, o których mowa w ust. 1, Przedsiębiorca zobowiązuje się przystąpić do procesu po stronie KOWR i podjąć wszelkie czynności w celu zwolnienia KOWR z udziału w sprawie lub w celu rozstrzygnięcia sprawy na korzyść KOWR.
3. Z uwagi na kwestie bezpieczeństwa wynikające m.in. z ograniczonej powierzchni wystawienniczej, w przypadku gdy Przedsiębiorca chce oddelegować więcej niż 2 osoby do udziału w Targach, musi uzyskać akceptację KOWR. W przypadku kilku Stanowisk Przedsiębiorcy w targach mogą uczestniczyć 2 osoby w ramach każdego ze Stanowisk Przedsiębiorcy.

4. Przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania osób, które będą reprezentować Przedsiębiorcę podczas udziału w Targach.
5. Na przestrzeni wystawienniczej na Targach dopuszczalne jest przebywanie wyłącznie w stanie trzeźwości oraz zakazane jest spożywanie napojów alkoholowych oraz środków odurzających. W przypadku naruszenia przedmiotowego obowiązku przez Przedsiębiorcę lub zgłoszonych przez niego uczestników obecnych na Stoisku, KOWR zastrzega sobie możliwość zawiadomienia o tym Przedsiębiorcy oraz żądania niezwłocznego podjęcia przez niego działania skutkującego zaniechaniem dalszych naruszeń, a także podjęcia działań w celu usunięcia ze Stoiska osoby naruszającej powyższe postanowienie.
6. Przedsiębiorca i osoby uczestniczące w jego imieniu w Targach zobowiązane są przestrzegać powszechnie przyjętych zasad dobrego wychowania i współżycia społecznego obowiązujących w kraju, w którym odbywają się Targi, zarówno na wspólnej powierzchni wystawienniczej na Targach, jak również w trakcie realizowanych poza nią działań, w ramach których Przedsiębiorca występował będzie jako uczestnik Stoiska.
7. Przedsiębiorca i osoby uczestniczące w jego imieniu w Targach zobowiązani są do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz wytycznych Organizatora, o których mowa w § 1 ust. 5.
8. W przypadku nałożenia kary przez Organizatora na KOWR jako organizatora Stoiska za brak obecności przedstawiciela Przedsiębiorcy na Stanowisku, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zapłaty ww. kary.
9. W sytuacji, gdy Przedsiębiorca w drodze elektronicznej wyrazi chęć uczestnictwa w dodatkowych działaniach (tj. udział w rozmowach b2b / store-check) i gdy KOWR potwierdzi za pośrednictwem poczty elektronicznej, że ww. dodatkowe działania się odbędą, Przedsiębiorca będzie zobowiązany do wzięcia w nich udziału poprzez oddelegowanie min. 1 przedstawiciela reprezentującego Przedsiębiorcę.

10. Przedsiębiorca zobowiązany jest poddać się ewaluacji w postaci ankiety satysfakcji uczestnika, przeprowadzonej przez KOWR maksymalnie 2 razy w ramach udziału w Targach. Pierwszy raz bezpośrednio po zakończonym udziale w Targach oraz drugi raz maksymalnie do 6 miesięcy po zakończeniu Targów.
11. W przypadku naruszenia przez Przedsiębiorcę obowiązków, o których mowa w ustępach 3-9 powyżej, KOWR zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o wykluczeniu Przedsiębiorcy z uczestnictwa w kolejnej edycji Targów oraz w innych wydarzeniach promocyjnych organizowanych przez KOWR, w przypadku zgłoszenia się Przedsiębiorcy do udziału w tych wydarzeniach.
12. W przypadku naruszenia przez osoby reprezentujące Przedsiębiorcę obowiązków, o których mowa w ustępie 5 powyżej, KOWR niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę o zaistniałej sytuacji.
13. KOWR ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Przedsiębiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi jedynie wówczas, gdy szkoda spowodowana jest z winy umyślnej KOWR.
14. KOWR nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie bądź utratę rzeczy ruchomych wniesionych i prezentowanych przez Przedsiębiorcę na Targach. KOWR nie zapewnia ochrony, w tym nie zapewnia nadzoru nad wniesionym mieniem Przedsiębiorcy.
15. Przedsiębiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować KOWR o wszelkich uszkodzeniach, które wystąpiły w obrębie powierzchni wystawienniczej na polskim stoisku narodowym.

§ 10
Rezygnacja z uczestnictwa

1. Przedsiębiorca jest uprawniony do odstąpienia od udziału w Targach poprzez przesłanie oświadczenia pocztą elektroniczną na adres: KOWR_events@kowr.gov.pl. KOWR jest zobowiązany do potwierdzenia tego

faktu w formie elektronicznej na adres e-mail Przedsiębiorcy w ciągu 5 dni roboczych.

2. W przypadku rezygnacji Przedsiębiorcy z uczestnictwa w Targach w terminie do 90 dni przed rozpoczęciem Targów, zwrotowi podlega całość wynagrodzenia określona w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji Przedsiębiorcy z uczestnictwa w targach do 60 dni przed rozpoczęciem targów, KOWR w ramach odszkodowania dokonuje kompensaty 50% kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu, pozostałe 50% niepodlegające zatrzymaniu zwraca Przedsiębiorcy na podany przez niego numer konta.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w targach w terminie krótszym niż 60 dni przed rozpoczęciem targów, KOWR w ramach odszkodowania dokonuje kompensaty 100% kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu.
5. Niezgłoszenie się Przedsiębiorcy w dowolnym dniu trwania Targów na Stoisku traktowane będzie jako rezygnacja z udziału w Targach, z konsekwencjami określonymi w ust. 4.
6. W przypadku konieczności kompensaty części lub całości środków w ramach odszkodowania, KOWR dokona korekty faktury pierwotnej, a na zatrzymaną kwotę wystawi notę księgową.

§ 11

Prawa własności intelektualnej i ochrona wizerunku

1. Przedsiębiorca oświadcza, że jest uprawniony do korzystania i rozporządzania prawami ochronnymi do znaków towarowych, majątkowymi prawami autorskimi do udostępnionych KOWR utworów oraz innych przedmiotów praw własności intelektualnej, zawartych we wszelkich materiałach reklamowych i promocyjnych, w tym logo, logotypów i oznaczeń przedsiębiorstwa, towarów i usług, na wszystkich określonych w Regulaminie polach ich eksploatacji. Przedsiębiorca oświadcza również, że praw tych nie naruszy ich wykorzystanie na polach eksploatacji określonych w ust. 2.

2. Przedsiębiorca udziela KOWR bezpłatnej licencji, na czas nieokreślony, bez ograniczeń terytorialnych do korzystania z przekazanych KOWR materiałów, w tym zdjęć oraz przedmiotów praw własności intelektualnej, praw ochronnych do znaków towarowych z dniem ich przekazania, na następujących polach eksploatacji:
   1) utrwalania i zwielokrotniania;
   2) rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu;
   3) udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   4) nadawania za pomocą wizji lub fonii, przewodowej lub bezprzewodowej, przez stację naziemną oraz nadawania za pośrednictwem satelity;
   5) publicznego wyświetlania, odtwarzania, wystawiania,
   6) wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań materiałów (tj. prawo do korzystania i rozporządzania ich opracowaniami oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami), w zakresie wskazanym w pkt. 1-5 powyżej, w dowolnej formie i technice, w tym drukarskiej, komputerowej, audialnej i audiowizualnej (zwł. w różnych dokumentach, jak np. broszura informacyjna o firmach uczestniczących w Targach, katalogi targowe oraz na stronie internetowej KOWR, profilu Facebook *Poland tastes good*, LinkedIn) w celu promocji Targów, relacji z Targów, a także w zakresie innych działań dotyczących realizacji zadań statutowych KOWR.
3. Przedsiębiorca zobowiązuje się na zasadzie wzajemności do udostępnienia na swoim firmowym profilu Facebook, LinkedIn, jeśli taki posiada, postów dotyczących Targów zamieszczonych na profilu *Poland tastes good* (bez zmian), na co KOWR wyraża zgodę. Nagrania i zdjęcia ukazujące znaki towarowe KOWR mogą być używane jedynie w celu informowania i promowania Targów.
4. W związku z tym, że na Stoisku w trakcie Targów wykonywane będą przez KOWR zdjęcia lub materiały filmowe, które mogą być rozpowszechniane

w celach promocyjno-informacyjnych na stronie internetowej KOWR oraz w różnych mediach (dokumenty, publikacje, profile w mediach społecznościowych itp.) zgodnie z art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24, ze zm.) oraz w art. 6 ust. 1 lit. a RODO, przedstawiciele Przedsiębiorcy, biorący bezpośredni udział w Targach akceptując postanowienia Regulaminu wyrażają zgodę na nieodpłatne, nieograniczone czasowo ani terytorialnie wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie przez KOWR ich wizerunków utrwalonych podczas Targów, wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami utrwalania i rozpowszechniania, w tym w formie zdjęć lub materiałów filmowych, poprzez publikację w dowolnej formie, za pośrednictwem dowolnego medium, w celach promocyjno-informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa zadań związanych ze wsparciem rozwoju współpracy handlowej sektora rolno-spożywczego z zagranicą, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 17 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 294), bez ograniczenia egzemplarzy oraz liczby wydań. Udokumentowanie zapoznania, akceptacji i przestrzegania przez osoby biorące bezpośredni udział w Targach w imieniu Przedsiębiorcy z Regulaminem i Wytycznymi organizatora Targów leży po stronie Przedsiębiorcy.

§ 12
Siła wyższa

1. KOWR i Przedsiębiorca nie będą odpowiedzialni za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Regulaminu wraz z załącznikami dotyczących zapewnienia udziału Przedsiębiorcy w Stoisku podczas Targów będących następstwem zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, pozostającego poza kontrolą i możliwościami przeciwdziałania Przedsiębiorcy i KOWR (w szczególności

pożar, powódź, trzęsienie ziemi, konflikt zbrojny, skażenie środowiska materiałami promieniotwórczym) lub strajki (z wyłączeniem strajku dotyczącego Strony powołującej się na to zdarzenie), lub epidemie, które wystąpiło po dopełnieniu formalności wynikających z § 3 ust. 1 – dalej „Siła Wyższa".

2. KOWR i Przedsiębiorca zobowiązani są do wzajemnego niezwłocznego informowania o fakcie wystąpienia przypadku Siły Wyższej, poprzez przedstawienie dowodów potwierdzających jej wystąpienie oraz wpływ na wykonywanie Usługi lub udział Przedsiębiorcy w Stoisku na Targach.
3. W przypadku wystąpienia przypadku Siły Wyższej bezpośrednio wpływającego na wykonywanie Usługi przez KOWR albo powstania niemożliwości wykonania Usługi przez KOWR na skutek odwołania Targów przez ich Organizatora, KOWR zwróci Przedsiębiorcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, bez oprocentowania, o ile go nie wydatkował w związku z wykonywaniem swoich zobowiązań umownych w całości lub części. W przypadku wydatkowania wynagrodzenia w całości, zobowiązanie KOWR do zwrotu wynagrodzenia wygasa.
4. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, KOWR nie jest odpowiedzialny za zwrot innych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorcę w związku z udziałem w Targach (np. koszty biletów lotniczych, rezerwacji noclegów w hotelach, wiz).

§ 13
Postanowienia końcowe

1. KOWR nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego w wyznaczonym terminie z przyczyn od niego niezależnych.
2. Podanie niepełnych lub nieprawdziwych danych przez Przedsiębiorcę skutkuje pozbawieniem możliwości uczestnictwa w Targach.

3. Przedsiębiorcy korzystający z możliwości uczestnictwa w Stoisku podczas Targów akceptują warunki zgłoszeń i uczestnictwa w Targach przedstawione przez KOWR oraz Organizatora Targów.
4. KOWR zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby przydzielonych Stanowisk jednemu Przedsiębiorcy w celu zapewnienia reprezentatywności i różnorodności ekspozycji polskich firm.
5. W uzasadnionych przypadkach KOWR zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych z Przedsiębiorcą terminów świadczeń wskazanych w Regulaminie. Przedsiębiorca zostanie o tym fakcie poinformowany drogą telefoniczną lub na adres e-mail wskazany w *Zgłoszeniu*. Zmiany w zakresie: lokalizacji, koncepcji promocji, z przyczyn leżących po stronie Organizatora, nie stanowią podstawy do żadnych roszczeń w stosunku do KOWR.
6. W uzasadnionych przypadkach KOWR może przedłużyć termin nadsyłania zgłoszeń do uczestnictwa w Stoisku wskazany w Załączniku nr 1 do Regulaminu poprzez opublikowanie informacji na ten temat na stronie **polandtastesgood.pl**.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby KOWR.
9. Integralną część Regulaminu stanowi załącznik:

   Załącznik Nr 1 – *Wzór zgłoszenia do uczestnictwa w stoisku narodowym*

Załącznik nr 1 do regulaminu uczestnictwa w stoisku narodowym na targach PLMA 2027

Zgłoszenie uczestnictwa w stoisku narodowym na targach PLMA 2027

Amsterdam, Holandia, 25-26.05.2027 r.

1.	Nazwa Przedsiębiorcy	
2.	Adres	
3.	NIP	
4.	Ilość stanowisk indywidulanych ze wskazaniem marek produktowych wystawiających się na stoisku	
5.	Uzasadnienie dla dodatkowego stanowiska	
6.	Przeważający rodzaj prowadzonej działalności (produkcja rolna, przetwórstwo, dystrybucja hurtowa i detaliczna, doradztwo)	
7.	Pozyskane dofinansowanie do udziału w Targach PLMA 2027 (wskaż źródło finansowania)	
8.	Czy planujecie Państwo dodatkowe formy promocji podczas udziału w targach? Jeśli tak, prosimy o doprecyzowanie jakie (np. degustacja produktów, materiały promocyjne w języku lokalnym, udział przedstawicieli firmy posługujących się lokalnym językiem)	

9.

Produkty	Marki Produktowe	Produkty	Marki Produktowe

10. OSOBY KONTAKTOWE (MAX 2)

10.1.	IMIĘ I NAZWISKO	
10.2.	ADRES E-MAIL	
10.3.	TELEFON	
10.4.	IMIĘ I NAZWISKO	
10.5.	ADRES E-MAIL	
10.6.	TELEFON	

11. POD RYGOREM NIEROZPATRZENIA ZGŁOSZENIA OŚWIADCZAM, ŻE:

- Wszystkie osoby, których dane osobowe przekazuję w niniejszym formularzu zapoznały się z informacjami dot. przetwarzania przez KOWR ich danych osobowych w związku z prowadzonym naborem do udziału w ww. Targach, którego treść dostępna jest na stronie internetowej KOWR pod adresem:

  https://www.gov.pl/web/kowr/Klauzula-informacyjna-dotyczaca-przetwarzania-przez-KOWR-danych-osobowych-zawartych-w-Zgloszeniach-Uczestnictwa
- wszystkie produkty, które będą promowane na stoisku narodowym, zostały wyprodukowane na terenie Polski,
- zapoznałem się i akceptuję Regulamin uczestnictwa w stoisku narodowym na Targach oraz Wytyczne określone przez ich Organizatora i zobowiązuję się do ich przestrzegania,
- wszystkie osoby biorące udział w imieniu podmiotu, który reprezentuję bezpośrednio w stoisku narodowym na Targach, przed rozpoczęciem Targów zostaną zapoznane z Regulaminem uczestnictwa w stoisku narodowym na Targach i Wytycznymi określonym przez ich Organizatora i zobowiązane do ich akceptacji i przestrzegania, co zobowiązuję się udokumentować,
- podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- zgłoszenie zostało podpisane przez osobę/osoby których upoważnienie wynika z KRS/CEIDG lub dołączonego pełnomocnictwa.

Pouczenie:

1. Rozpatrywane będą tylko kompletnie wypełnione Zgłoszenia.
2. Zgłoszenie powinno zostać wypełnione drukowanymi literami.
3. Dodatkowe informacje udzielane będą za pośrednictwem adresów e-mail: ewa.wisniewska@kowr.gov.pl

12. PODPISY

12.1	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PRZEDSIĘBIORCY	
12.2	DATA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PRZEDSIĘBIORCY	

Adres e-mail: KOWR-events@kowr.gov.pl

Temat wiadomości: PLMA 2027